

ESPECIFICACIÓN DE CLASE

Especialista de Asuntos Actuariales	
<i>Código de la Clase: 2130</i>	<i>Escala Retributiva: 3,514</i>

Naturaleza del Trabajo

Trabajo profesional y especializado que consiste en la realización de estudios estadísticos, económicos y pronósticos aplicando las ciencias actuariales y evaluaciones actuariales.

Aspectos Distintivos del Trabajo

Realiza trabajo de considerable complejidad y responsabilidad. Ejerce un alto grado de iniciativa y criterio propio en el desempeño de sus labores subordinado a los cánones de ética que rigen su profesión y en armonía con las disposiciones legales, normativas y procesos establecidos. Trabaja bajo la supervisión general de un funcionario de mayor jerarquía. Su trabajo se revisa mediante la evaluación de los informes que rinde para determinar conformidad con las normas, procedimientos y reglamentación aplicable.

Ejemplos de Trabajo

- ✓ Realiza evaluaciones actuariales de los fondos de pensiones para la otorgación de los distintos beneficios y servicios (pensiones, incapacidad, préstamos y otros) que provee la Agencia para determinar su impacto actuarial.
- ✓ Realiza estudios para determinar el costo actuarial que implica la entrada de nuevos participantes al Sistema, así como el retiro temprano de empleados o cualquier otra determinación que afecte las obligaciones a corto o largo plazo para la Agencia.

- ✓ Realiza estudios actuariales para evaluar el impacto económico y financiero de los proyectos de ley y otras medidas que puedan afectar la estructura actual de los beneficios que provee la Agencia.
- ✓ Mantiene un sistema de información estadística actualizado que permita evaluar y ajustar las guías actuariales para la valoración o determinación de costos y para el uso del Actuario externo.
- ✓ Realiza estudios estadísticos para determinar tendencias y proyecciones demográficas y económicas para la simulación de escenarios y determinación de costos.
- ✓ Realiza los estudios actuariales que sean necesarios para hacer recomendaciones sobre los tipos de primas, tasa de mortalidad de los pensionados y participantes para determinar el costo de los beneficios pagados y otros costos.
- ✓ Asesora a la Gerencia y funcionarios del Sistema en Asuntos Actuariales.
- ✓ Verifica y asegura el cumplimiento con las normas, procedimientos, leyes y reglamentos que rigen su Unidad de trabajo.
- ✓ Identifica necesidades de nuevas tecnologías y presenta sus recomendaciones al (la) supervisor (a) de mayor jerarquía.
- ✓ Prepara informes periódicos y recomienda las acciones a tomar para resolver las situaciones de la evaluación actuarial realizada.
- ✓ Redacta informes, cartas y memorandos relacionados con su labor.

Conocimientos, Habilidades y Destrezas Mínimas

- ✓ Conocimiento considerable de los principios actuariales y de su aplicación.

- ✓ Conocimiento de las leyes y procedimientos establecidos en la Agencia.
- ✓ Conocimiento considerable sobre sistemas de pensiones.
- ✓ Conocimiento considerable de Matemáticas, en específico cálculos actuariales.
- ✓ Conocimiento de los principios y prácticas de Estadísticas en materia de Inversiones y Sistemas de Pensiones.
- ✓ Habilidad para preparar informes claros y precisos en material actuarial.
- ✓ Habilidad para expresarse en forma clara y precisa, verbalmente y por escrito.
- ✓ Habilidad para efectuar cálculos matemáticos con rapidez y exactitud.
- ✓ Habilidad para establecer y mantener buenas relaciones interpersonales.

Demandas Físicas y Mentales Requeridas

- ✓ Ambiente de trabajo y exposición a riesgos normal.
- ✓ Esfuerzo físico asociado a trabajo sedentario, que incluye estar sentado/a la mayor parte del tiempo y estar de pie o caminar ocasionalmente.
- ✓ Esfuerzo visual normal.
- ✓ Esfuerzo mental moderado.
- ✓ Se requieren más de 15 salidas al año durante o fuera del turno de trabajo.

Equipo, Máquinas y Herramientas Requeridas

Teléfono, computadora, facsímil y fotocopidora y otros equipos básicos de oficina.

Preparación Académica y Experiencia Mínima

Grado de Maestría de colegio o universidad acreditada en Ciencias Actuariales, Matemáticas o Administración de Empresas con concentración en Finanzas.

Dos (2) años de experiencia en el ejercicio de la profesión actuarial.

Período Probatorio

Ocho (8) meses.

Cláusula de Salvedad

La información aquí contenida resume la naturaleza general de los conocimientos, habilidades y destrezas mínimas requeridas y el grado de complejidad de las funciones establecidas para el personal que desempeña las funciones de los puestos de esta clase. Su contenido no debe interpretarse como un inventario exhaustivo de todas las funciones y responsabilidades que se le requiere al personal que ocupa los puestos agrupados en esta clase. La Autoridad Nominadora podrá enmendar o modificar estas funciones y/o requerir readiestramiento para atender las necesidades cambiantes y dinámicas de la Agencia y la industria de pensiones.

En virtud de la autoridad que nos confiere la Sección 6.2 de la Ley Núm. 184 de 3 de agosto de 2004, según enmendada, Ley para la Administración de los Recursos Humanos en el Servicio Público, aprobamos la creación / actualización de esta clase que formará parte del Plan de Clasificación y Retribución de la Administración de los Sistemas de Retiro de los Empleados del Gobierno y la Judicatura, a partir del _____ de 2012.

Samuel Dávila Cid
Director de la Oficina de Capacitación
y Asesoramiento en Asuntos
Laborales y de Administración de
Recursos Humanos

Lcdo. Héctor M. Mayol Kauffmann
Administrador
Administración de los Sistemas de
Retiro de los Empleados del Gobierno
y la Judicatura

Fecha

Fecha