REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN

REGLAMENTOS VIGENTES:		
Número	**Título o propósito**	**Comentarios**
3380	Reglamento Num. 5 - Reglamento de Subastas	
3381	Reglamento Num. 6 - Reglamento de Adquisiciones del Gobierno	
3382	Reglamento de la Junta de Revisión	
4042	Reglamento de la Junta de Reconsideracion	
3383	Reglamento Num 7. - Delegados Compradores	
3164	Reglamento Num. 8 - Receptores Oficiales	
3528	Reglamento Num. 9 - Para Establecer Las Normas Que Regiran La Propiedad Declarada Excedente En El Gobierno; Las Normas De Como Declarar La Propiedad Excedente Y La Forma De Disponer De Esta.	
2595	Reglamento Num. 12 - Reglamento de la Flota de Gobierno	

REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN

3001	Reglamento para Transigir Administrativamente Las Reclamaciones de Daños a la Flota del Gobierno.	
7461	Reglamento del Programa de Reservas En Las Compras Del Gobierno	
7619	Reglamento de Política Pública Preferencial de Compras de Equipos y Enseres con Ventaja Ambiental.	
7416	Reglamento del Registro Único de Licitadores	
7570	Reglamento para la Administración de los Recursos Humanos en el Servicio de Carrera de la ASG	
MEMORANDOS VIGENTES:		
Número	**Título o propósito**	**Comentarios**

REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN

Memorando General ASG-2012-01	Nuevo Acuerdo "Fleet Card"	El proposito del presente Memorando General es notificar a todas aquellas instrumentalidades de gobierno cuya flota se encuentre bajo la jurisdiccion de la ASG, asi como aquellas corporaciones publicas, municipios e instrumentalidades de gobierno que voluntariamente se han acogido o deseen acogerse al servicio de tarjeta electronica de flota "Fleet Card", expedida por la ASG, que deberan firmar el nuevo acuerdo interagencial para la prestacion de dichos servicios.
Memorando General ASG Num. 2012-03	Contrato de Servicio de Vigilancia para las Agencies del Gobierno de Puerto Rico.	La Administracion de Servicios Generales (ASG) ha adjudicado la subasta numero 10-7c-227 para la adquisicion de servicios de vigilancia para las Agencias del Gobierno de Puerto Rico, Municipios y Corporaciones Publicas. El contrato para adquirir dichos servicios se encuentra disponible desde el 14 de noviembre de 2011 y se mantendra vigente hasta el 14 de noviembre de 2014. Mediante este nuevo contrato se agilizan los procesos para la adquisicion de estos servicios, a la vez que se proveen mayores ahorros y garantias mas amplias para asegurar la continuidad de los servicios. Toda entidad del Gobierno de Puerto Rico intereseda en adquirir estos, debera completar los siguientes pasos: Las agencias perfeccionaran un Contrato con la Compania de Vigilancia Seleccionada, este proceso es lo que dara incicio a la vigencia del contrato entre el contratista y la agencia peticionaria.
Memorando General ASG-2012-04	Uso Compulsorio RUL	
Memorando General ASG-2012-06	Requisito de Certificacion de Disponibilidad de Fondos	

Art. 9 (a) 9

REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN

Memorando General ASG-2012-07	Cese de Operaciones de la Imprenta de ASG	Por virtud del Plan de Reorganizacion Num. 3 de 21 de noviembre de 2011.
Memorando General ASG-2012-08	Transferencia Documentos Publicos al Archivo General	
Memorando General ASG-2012-09	Inventario de Vehiculos Oficiales y Marbetes Para el Ano Fiscal 2012-2013	
Memorando General ASG-2012-10	Notificiacion Transferencia Documentos Publicos y Construccion a AEP	
CARTAS CIRCULARES VIGENTES:		
Número	**Título o propósito**	**Comentarios**
C-CIRC-2012-01	Para Establecer Procedimiento Especial de Compras de Emergencias y Derogar CC ASG Nùm. 2009-3	
C-CIRC-2012-02	Requisito compulsorio: Gerentes de Flota, Gerentes Auxiliares y Encargados de Flota	
C-CIRC-2012-03	Implementacion Plan de Emergencia para Procedimiento de Compras	
C-CIRC-2012-04	Implementacion Plan de Emergencia para Procedimiento de Compras	
C-CIRC-2012-05	Uso deTalleres Privados Contratados para Reparacion de Vehiculos Oficiales	
C-CIRC-2012-06	Descuento de 20 % de Cuota Anual por Concepto de Nueva Inscripcion en el RUL en la Oficina Rodante	
C-CIRC-2012-07	Reducción Cargo Consumo Gasolina	
C-CIRC-2012-08	Propiedad Excedente y Organizaciones Sin Fines de Lucro	

REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN

C-CIRC-2012-11	Notificación de Plan de Reorganización y cancelación de Dispensas	
ORDENES ADMINISTRATIVAS VIGENTES:		
Número	**Título o propósito**	**Comentarios**
OTRAS NORMAS VIGENTES:		
Número	**Título o propósito**	**Comentarios**

Certificado por:

Juan Carlos Díaz Soultailre

AGENCIA: Administración de Servicios Generales

Art. 9 (a) 9