ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO

Omar Negrón Judice, MBA
Comisionado

OCAM
Oficina del Comisionado de Asuntos Municipales

"La mano amiga de los municipios"

CIRCULAR INFORMATIVA 2009-07

2 de febrero de 2009

ALCALDES
DIRECTOR DE FINANZAS Y
USUARIOS DEL SUCM

Omar Negrón Judice, MBA
Comisionado

CAMBIOS ADICIONALES SOBRE LEY NUM. 243 DEL 10 DE NOVIEMBRE DE 2006 (SEGURO SOCIAL) Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA UNIFORME DE CONTABILIDAD MECANIZADA (SUCM)

Esta Circular Informativa se emite en cumplimiento con el deber y responsabilidad de la OCAM, de asesorar sobre los procedimientos administrativos y fiscales de los municipios, según establecido en el Capítulo Diecinueve de la Ley Núm. 81 de 30 de agosto de 1991, según enmendada, conocida como ***"Ley de Municipios Autónomos"***.

Mediante el Memorando Circular 2008-27, se instruyó a los municipios sobre cambios en programación en cumplimiento de la Ley Núm. 243 del 10 de noviembre de 2006, conocida como la *"Ley de la Política Pública sobre el uso del Número de Seguro Social"*, donde dispone en su **Artículo 6.-** inciso B lo siguiente:

> "No se podrá mostrar o hacer despliegue del Número de Seguro Social de ningún usuario, abonado, cliente, beneficiario o solicitante como número de caso, número de querella, número

P.O. Box 70167 San Juan, P.R. 00936-8167 • Tel: (787) 754-1600 - Fax: (787) 753-8254

de cliente o número de identificación en ningún documento público o de circulación general. El ciudadano podrá ofrecer voluntariamente el dato como mecanismo para facilitar la localización de su expediente, en caso de no tener disponible otra referencia, mas el mismo no se reflejará en los documentos."

La Administración de Seguro Social, la Comisión Federal de Comercio y otras entidades gubernamentales y de la industria recomiendan a todas las empresas o agencias que en el transcurso ordinario de sus operaciones usan números de Seguro Social, a que no desplieguen dicho número de manera que esté a la vista casual del público y lo mantengan como dato confidencial para uso interno de referencia. Además, exhortan a tomar medidas de seguridad de información en todo momento y a considerar ofrecer a la clientela números de identificación, caso o empleado distintos al número de Seguro Social.

A tenor con lo anterior, la Oficina del Comisionado de Asuntos Municipales (OCAM) ha realizado cambios adicionales en programación para el Sistema Uniforme de Contabilidad Mecanizado (SUCM). Como parte de los cambios, se añadió en la impresión de informes que actualmente despliegan el número de Seguro Social, la alternativa de la pregunta de **"Privacidad Si o No"**. Corresponderá al usuario del SUCM escoger la alternativa de no desplegar el número de seguro social en el informe a imprimirse, de este ser solicitado por terceras personas o entidades externas, de manera que se proteja la identidad del empleado, contribuyente o cualquier persona. En relación a la impresión de formularios, los mismos no mostrarán los primeros 5 dígitos del número de Seguro Social.

Además, se actualizó la programación para mejorar el funcionamiento del SUCM. A continuación los informes y formularios que tuvieron cambios:

Módulo de Patentes

1. Registro de Patentes
2. Informe Preliminar (Facturas de Patente)
3. Certificado de Patente

Módulo de Cuentas por Cobrar

1. Informe Preliminar (Facturas)
2. Consulta Estados de Cuenta

Módulo de Recaudaciones

1. Recibo Recaudador Oficial
2. Validación Recibos Diarios
3. Depósito Bancario por Concepto de Recaudaciones
4. Enlace Módulo de Recaudaciones

Módulo de Contabilidad

1. Actualización Presupuesto (Módulo de Aportaciones- Subsistemas)
2. Informe de Declaración Informativa 480.6
3. Informe Revisiones Contabilizadas
4. Comprobantes de Desembolsos
5. Comprobantes de Desembolso Prepagados
6. Informe Preliminar de Recibo de Caja
7. Informe de Contabilización de Recibos de Caja
8. Informe del Mayor General
9. Consulta del Módulo de Aportaciones

Módulo de Nómina

1. Registro Totales Deducción / Beneficio
2. Registro Totales Licencia
3. Registro de Cambios a Totales Maestros
4. Registro de Cambios a Totales Contribuciones
5. Registro de Cambios a Totales Datos de Pagos
6. Registro de Cambios a Totales DEB/BEN
7. Registro de Cambios a Totales Licencias
8. Registro de Cambios a Totales Bono de Navidad
9. Comprobante (Mensual)
10. Impresión Cheque Nómina
11. Selección del Bono de Navidad
12. Calcular Nomina (Bono de Navidad)
13. Informe Bono de Navidad
14. Informe Exclusión Bono de Navidad
15. Impresión Cheque de Bono de Navidad
16. Ingresos Corrientes con Detalle (Bono de Navidad)
17. Ingresos Corrientes sin Detalle (Bono de Navidad)
18. Informe Distribución de Nómina Bono de Navidad
19. Informe Distribución Bono de Navidad de Proyecto

20. Informes Comprobantes de Nómina Bono de Navidad
21. Informe Sistemas de Retiro – Reforma 2000
22. Informe Sistemas de Retiro
23. Informe Trimestral de Desempleo (PR-SD-10 Y PR-SD-10A)
24. Informe Trimestral de Seguro Choferil

De surgir alguna duda, favor comunicarse a la División de Sistemas de Información al 787-754-1600, extensiones: 282, 264, 399 y 301.