

OPERADOR DE EQUIPO ELECTRONICO DE FOTOCOMPOSICION

54104

NATURALEZA DEL TRABAJO

Este es trabajo diestro que comprende el operar un sistema electrónico de composición tipográfica.

ASPECTOS DISTINTIVOS DEL TRABAJO

El empleado realiza trabajo de moderada complejidad y responsabilidad en la operación de un sistema electrónico de composición tipográfica. Realiza su trabajo con iniciativa y criterio propio. Recibe supervisión general relacionado con las encomiendas de su trabajo. Por lo general, su trabajo se evalúa mediante las reuniones que sostiene con su supervisor y por el resultado de los logros obtenidos.

EJEMPLOS DE TRABAJO

Estudia e inspecciona las instrucciones de las tareas y las indicaciones de los originales de los cuales se va a realizar la fotocomposición.

Programa las unidades de "input", "MDT-350", de acuerdo con los códigos del diseño tipográfico de los originales.

Opera las unidades de "input", MDT-350", para

registrar mediante impulsos magnéticos en el disco, "Mini Floppy Disk", la composición tipográfica de libros de texto, revistas, formularios y otras publicaciones. ⁵⁴¹⁰⁴

Opera el lector de disco magnético, "Mini Floppy Disk Reader", y el impresor electrónico, "Autoprinter", para producir las copias preliminares para la corrección de pruebas.

Realiza los cambios, inserciones y/o correcciones mediante la operación de las unidades "MDT-350".

Produce la fotocomposición tipográfica mediante la utilización del lector de disco magnético y de la fotocomponedora "Videosetter V".



Opera el procesador de papel fotográfico, "Multiline-45", para revelar la composición tipográfica.

Prepara soluciones químicas para utilizarse en el procesado "Multiline-45".

Realiza el mantenimiento operacional del equipo.

Prepara los informes diarios de Producción Realizada.

CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS MINIMAS

Conocimiento considerable sobre la operación de equipo electrónico de composición tipográfica.

Conocimiento considerable sobre la composición y medidas tipográficas.

Conocimiento considerable de los signos tipográficos convencionales.

Conocimiento considerable de las técnicas utilizadas para la producción de trabajos de composición, grabados en cintas electrónicas e intercalar las correcciones necesarias a las mismas.

Conocimiento considerable de gramática en español e inglés.

Habilidad para seguir instrucciones orales y por escrito.

Destreza en el manejo del panel de controles del equipo electrónico y de las maquinillas que forman parte del sistema.

PREPARACION Y EXPERIENCIA MINIMA

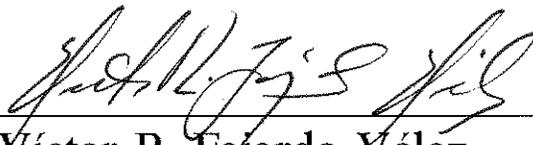
Grado Asociado en Artes Gráficas o Computadoras. Tener aprobados los cursos de "Pagemaker", "Quakspress" y "Photoshop". Un (1) año de experiencia en talleres de composición tipográfica.

PERIODO PROBATORIO

Ocho (8) meses.

Por virtud que me confiere la Ley número 68 del 28 de agosto de 1990, según enmendada, por la presente apruebo la antecedente Clase de Puesto para el Servicio de Carrera del Personal No Docente del Departamento de Educación, a partir del 1 de julio de 1997.

En San Juan, Puerto Rico a 1 de julio de 1997.



Hon. Víctor R. Fajardo Vélez
Secretario de Educación

