

**GOBIERNO DE PUERTO RICO
COMISIÓN INDUSTRIAL DE PUERTO RICO**

**PLAN DE TRABAJO
Año Fiscal 2012-2013**

Oficina: Oficina de Tecnología y Sistemas de Información

Metas	Objetivos	Actividad	jul.	ago.	sep.	oct.	nov.	dic.	ene.	feb.	mar.	abr.	may.	jun.	Observaciones
Meta: Creación de Centros de Cómputos de Data Remota en las facilidades de Netwave San Juan y Ponce. Estos centros interactúan continuamente para mantener un servicio óptimo en nuestro sistema electrónico y brindan protección en el resguardo de la data e información (Backups) para efectos de Continuidad de Negocios (Business Continuity) en caso de desastre.	Objetivo: Conectar la Base de Datos del servidor que administra los correos electrónicos tanto en San Juan como en Ponce al igual que otros servidores.	Actividad: Establecer el Plan de Trabajo con la compañía Dell para la conexión de la Base de Datos del servidor que administra los correos electrónicos tanto en San Juan como en Ponce al igual que otros servidores.													<i>Estamos en espera que la CIPR firme contrato con Evertec de Infraestructura de la Red.</i>
Meta: Adquisición de 245 computadoras (desktop) DELL para sustituir todo el equipo obsoleto.	Objetivo: Actualizar las computadoras existentes que ya están obsoletas por computadoras que están cubiertas por garantía de servicio y mantenimiento de piezas.	Actividad: Se elaboró un plan de trabajo para contemplar todos los aspectos necesarios para una implementación exitosa que envuelve la sustitución del equipo obsoleto, por el nuevo equipo de la manera más adecuada.													<i>La CIPR tiene programado instalar y configurar todas las computadoras nuevas con la programación de SAMA II cuando se firme el contrato con la compañía Evertec y se entregue el producto final.</i>

**GOBIERNO DE PUERTO RICO
COMISIÓN INDUSTRIAL DE PUERTO RICO**

**PLAN DE TRABAJO
Año Fiscal 2012-2013**

Oficina: Oficina de Tecnología y Sistemas de Información

Metas	Objetivos	Actividad	jul.	ago.	sep.	oct.	nov.	dic.	ene.	feb.	mar.	abr.	may.	jun.	Observaciones
<p>Meta: Proyecto Winscribe para este proyecto se adquirieron 10 computadoras portátiles(Laptops) para las Salas de Vistas Medicas tanto en San Juan como en las Salas Regionales.</p>	<p>Objetivo: El objetivo de este proyecto es que las vistas médicas puedan ser grabadas en un sistema mecanizado y pasarlo a un servidor de tal manera que puedan guardarse para la posteridad en un sistema seguro.</p>	<p>Actividad: Se instaló y configuró el sistema en los servidores y se hicieron las pruebas correspondientes. Luego se instaló y configuró el sistema en las computadoras portátiles se hicieron pruebas de certificación y todo resultado bien. Se instalaron las cuatro(4) computadoras de la Sala de Vistas Medicas en San Juan. Además se instaló el programa de Winscribe en todas las computadoras del área de taquígrafas de Vistas Médicas en San Juan. Se ofreció adiestramiento a las taquígrafas y doctores de Vistas Medicas de San Juan.</p>													<p>La CIPR tiene programado instalar nuevos drops próximamente en las Salas Regionales. Por lo que, tan pronto se termine ese proceso el técnico de A1 Digital Dictation procederá a re-certificar los mismos. Luego instalará el programa en las computadoras de las Salas Regionales. Además se ofrecerá adiestramiento a las taquígrafas y doctores de Vistas Medicas de las Salas Regionales.</p>

**GOBIERNO DE PUERTO RICO
COMISIÓN INDUSTRIAL DE PUERTO RICO**

**PLAN DE TRABAJO
Año Fiscal 2012-2013**

Oficina: Oficina de Tecnología y Sistemas de Información

<i>Metas</i>	<i>Objetivos</i>	<i>Actividad</i>	<i>jul.</i>	<i>ago.</i>	<i>sep.</i>	<i>oct.</i>	<i>nov.</i>	<i>dic.</i>	<i>ene.</i>	<i>feb.</i>	<i>mar.</i>	<i>abr.</i>	<i>may.</i>	<i>jun.</i>	<i>Observaciones</i>
Meta: Proyecto SAMA II	Objetivo: Establecer un Sistema Automatizado de Manejo de Apelaciones de acuerdo a las necesidades presentadas por los empleados de CIPR en el documento "To Be"	Actividad: Terminar con las etapas de programación que faltan en SAMA II que son: A9: USER CERTIFICATION IN PRODUCTION (Iteration I) A13: TRAINING A14: USER CERTIFICATION IN PRODUCTION (Iteration II) A18: TRAINING A19: USER CERTIFICATION IN PRODUCTION (Iteration III) B4: RESULTADOS PROCESO DE CARGA B5: COMPONENTES MIGRADOS B6: CERTIFICACIÓN DE USUARIO B7: ACEPTACIÓN FINAL MIGRACIÓN INFO FINAL PROJECT ACCEPTANCE													<i>Estamos en espera que la CIPR firme contrato con Evertec para establecer la nueva programación de SAMA II.</i>

**GOBIERNO DE PUERTO RICO
COMISIÓN INDUSTRIAL DE PUERTO RICO**

**PLAN DE TRABAJO
Año Fiscal 2012-2013**

Oficina: Oficina de Tecnología y Sistemas de Información

Metas	Objetivos	Actividad	jul.	ago.	sep.	oct.	nov.	dic.	ene.	feb.	mar.	abr.	may.	jun.	Observaciones
Meta: Proyecto SAMAWEB	Objetivo: Establecer la versión cibernética de la aplicación del Sistema Automatizado para el Manejo de Apelaciones mediante la red cibernética (SAMAWEB),	Actividad: Una vez se firme el contrato con Evertec y se hagan los arreglos solicitados a dicha compañía se va a establecer un Plan de Trabajo para: <ul style="list-style-type: none"> • Establecer Plan Piloto con Abogados externos y hacer las pruebas correspondientes. • Ofrecer adiestramientos a los abogados externos. • Llevar la Aplicación de SAMAWEB a producción. 													<i>Estamos en espera que la CIPR firme contrato con Evertec para establecer la nueva programación de SAMAWEB.</i>
Meta: Proyecto SAMA	Objetivo: Migrar las imágenes del sistema Workflow a la nueva plataforma de SQL Server.	Actividad: Establecer un Plan de Trabajo para migrar todas las imagenes que estan en nuestro sistema actual al sistema nuevo de Documentum. Luego efectuar varias pruebas de migración.													<i>Estamos en espera que la CIPR firme contrato con Evertec para establecer la migración de las imágenes.</i>

**GOBIERNO DE PUERTO RICO
COMISIÓN INDUSTRIAL DE PUERTO RICO**

**PLAN DE TRABAJO
Año Fiscal 2012-2013**

Oficina: Oficina de Tecnología y Sistemas de Información

Metas	Objetivos	Actividad	jul.	ago.	sep.	oct.	nov.	dic.	ene.	feb.	mar.	abr.	may.	jun.	Observaciones
Meta: Actualización a la Aplicación de Propiedad	Objetivo: Se actualizó una aplicación creada internamente para el manejo de la propiedad de la Agencia para atemperarla a la tecnología actual, y obtener un mejor funcionamiento en el manejo del inventario de todo el equipo existente en la CIPR tanto a Nivel Central en San Juan, así como en cada Sala Regional.	Actividad: Trabajar en unos reportes y unos arreglos solicitados por el Sr. Isidro Collazo a cargo de la aplicación de propiedad de CIPR.													Es estos días se instaló la aplicación y estamos en la fase de pruebas para hacerle los cambios que requiera el usuario.
Meta: Reemplazo de conectores (Switches) en equipo electrónico de comunicación de redes en la Oficina de San Juan, así como en las Salas Regionales de CIPR.	Objetivo: Reemplazar los conectores (Switches) Modelo "3 COM" por el modelo "Enterasys" para lograr consistencia y actualización de este equipo.	Actividad: Dar continuidad y seguimiento a que el proceso trabaje correctamente con los usuarios de CIPR.													
Meta: Unificación de Correo Electrónico	Objetivo: Lograr la unificación para la accesibilidad en los recibos de mensajes enviados por correo electrónico que la OGP somete a las agencias gubernamentales periódicamente para ser cumplimentados.	Actividad: Dar continuidad y seguimiento a que el proceso trabaje correctamente con los usuarios de CIPR.													

