

## COORDINADOR DE ASUNTOS AMBIENTALES

### Naturaleza y Aspectos Distintivos del Trabajo

Trabajo profesional de bastante complejidad y responsabilidad en el análisis y evaluación de planes de cumplimiento de leyes estatales y federales relacionadas con el ambiente; aire, tierra y agua que se desarrollan en las instalaciones propiedades y sistemas que adquiere, conserva y construye la Autoridad. El empleado realiza su trabajo con bastante juicio y criterio propio, guiado por las leyes, reglamentos, sistemas y procedimientos establecidos. Ejerce contactos con funcionarios internos de los diferentes niveles gerenciales y funcionarios de la empresa pública o privada, con los cuales comparte y consulta información para recomendar acciones en la toma de decisiones. Recibe instrucciones generales sobre la labor a realizar de un Director o funcionario de mayor jerarquía, el cual evalúa su trabajo mediante reuniones e informes que rinde y por los resultados obtenidos.

### Ejemplos Típicos del Trabajo

Ofrecer orientación e información sobre el posible impacto ambiental o consecuencias en la seguridad ocupacional a funcionarios internos y entidades interesadas en acciones propuestas, relacionadas con el desarrollo de proyectos, mantenimiento, uso y conservación de las instalaciones de la Autoridad.

Coordinar el trabajo de un grupo de empleados a su cargo en la actividades de campo u oficina, según le sean delegados.

Colaborar en el asesoramiento sobre consultas y necesidades de los programas para el desarrollo del Programa de Control Ambiental de la Autoridad.

Recomendar sobre hallazgos en operaciones de cumplimiento conforme a la Ley de Aguas Limpias y regulaciones sobre el asbesto, pintura con plomo, manejo o disposición de desperdicios peligrosos y rendir los informes requeridos.

Evaluar los informes de los planes de conservación del ambiente y determinar su conformidad con las leyes ambientales estatales y federales.

Preparar o revisar las especificaciones contractuales para actividades de muestreo o inspección para que cumplan con las necesidades; revisar para la certificación, facturas de pagos de servicios no profesionales.

Evaluar estudios de propuestas con información gráfica y no gráfica para determinar si cumplen con los requisitos establecidos y documentar los cambios sobre el impacto en el ambiente.

Coordinar con los funcionarios que correspondan, las actividades de muestreo, inspecciones o investigaciones sobre el ambiente en las diferentes unidades o instalaciones de la Autoridad.

Documentar y organizar expedientes para la información correspondiente a su actividad y asuntos de trabajo.

Representar a la Autoridad ante las agencias reguladoras y otras que impactan el ambiente.

Asistir a foros de instancia como testigo ante situaciones laborales o de políticas de funcionamiento.

#### Conocimiento, Habilidades y Destrezas Mínimas

Conocimiento de las ciencias que estudian la geografía y conservación del medio ambiente.

Conocimiento de las técnicas de investigación, procedimientos, leyes y reglamentos aplicables a la conservación del medio ambiente.

Conocimiento de los problemas comunes que se presentan en el desarrollo de obras de construcción y su relación con el medio ambiente.

Habilidad para analizar problemas ambientales y para recomendar planes o soluciones efectivas.

Habilidad para establecer y mantener relaciones de trabajo con compañeros y público en general.

Habilidad par impartir instrucciones y supervisar el trabajo de un grupo de empleados.

Destreza en la operación de equipo de computadora y programas y aplicaciones de información geográfica.

#### Preparación Académica y Experiencia Mínima

Bachillerato en ciencias ambientales o campo relacionado de una Universidad acreditada suplementado con curso en sistema de información geográfica GIS. Dos (2) años de experiencia en trabajo relacionado con la evaluación del medio ambiente.

o en su lugar

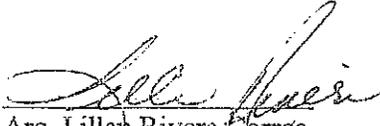
Maestría en ciencias ambientales o campo relacionado de una Universidad acreditada suplementado con curso en sistema de información geográfica GIS. Un (1) año de experiencia en trabajos relacionados con la evaluación de condiciones del medio ambiente.

Período Probatorio

Tres (3) meses

Esta Especificación modifica la clase de Especialista Ambiental del 25 de marzo del 2004.

Aprobado por:

  
Arq. Lillan Rivera Correa  
Directera Ejecutiva

17 marzo 2004  
Fecha