Manual : **Recursos Humanos**
Sección : **Reclutamiento y Medición**
Asunto : **Evaluación de los candidatos a los puestos**

Introducción:

La Sección de Reclutamiento y Medición evalúa que los candidatos cumplan con todos los requisitos que exige la convocatoria.

Responsabilidad:

Analista de Reclutamiento y Medición:

Acción:

1. Examina todos los documentos de los candidatos, evalúa los mismos según los requisitos de la convocatoria.

2. Prepara un Análisis de Reclutamiento Externo para cada uno de los solicitantes con toda la información provista por el candidato.

   Nota: En el caso de Reclutamiento Interno se prepara un Informe de Convocatoria con la información de cada uno de los empleados que solicita.

3. Decide a base de la información presentada si el solicitante cumple o no con los requisitos establecidos en la convocatoria.

4. Establece si el solicitante es Posible candidato, Elegible o No Elegible.

5. Ordena el nombre de los candidatos de mayor a menor de acuerdo a los resultados de la evaluación de aquellos solicitantes que cualifiquen para establecer la Certificación de Elegibles.

6. Saca copia de los documentos de los candidatos a referir.

7. Envía a los supervisores los documentos de los primeros diez candidatos elegibles para entrevista.

oOo