

ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE ROTULACION ELECTRONICOS

DESCRIPCION DE LA CLASE

Trabajo técnico que consiste en la verificación de los sistemas electrónicos de rotulación para reparar y mantener en óptimo funcionamiento los rótulos electrónicos de las unidades de transportación de la Autoridad Metropolitana de Autobuses de Puerto Rico. Programa y reprograma las rutas de transportación, identifica averías y reemplaza equipo electrónico del sistema de rótulos de la Autoridad.

Trabaja bajo la supervisión inmediata del Supervisor de Servicios o de un supervisor de mayor jerarquía en la estructura organizativa de la Autoridad. Recibe instrucciones generales en los aspectos comunes del puesto y específicas en situaciones nuevas o imprevistas. Ejerce iniciativa y juicio propio dentro de su ámbito de acción conforme a las normas, reglamentación y procedimientos establecidos. Consulta al supervisor situaciones fuera de su alcance.

Establece y mantiene contactos con empleados y supervisores de la Autoridad para coordinar los trabajos de reparación y mantenimiento de los equipos y sistemas de telecomunicaciones.

El trabajo se evalúa a través de informes y por los resultados obtenidos para verificar calidad y conformidad con los procedimientos, normas e instrucciones impartidas.

FUNCIONES

1. Actualiza, modifica y mantiene un seguimiento continuo para que los rótulos de las unidades de transportación de la Autoridad estén en óptimo funcionamiento mientras recorren las rutas programadas.
2. Lee e interpreta diagramas electrónicos y especificaciones del fabricante, para aplicar conceptos y especificaciones en la operación efectiva de los sistemas de rótulos.
3. Programa las rutas en el sistema de computadoras de las unidades en las tarjetas de memoria o tarjeta digital según aplique.
4. Utiliza instrumentos, programa de rótulos o equipos de calibración y de medición para verificar el funcionamiento del sistema de rótulos.
5. Identifica y repara averías en los rótulos (análogos y digital) de los autobuses que recorren las rutas, así como los de unidades bajo inspección.
6. Realiza diagnóstico y reparación de los diferentes sistemas electrónicos de los autobuses y refiere al supervisor las situaciones que no estén a su alcance.
7. Reemplaza el equipo electrónico relacionado con los rótulos de destino de la flota de autobuses para mantener el sistema de las unidades en buen funcionamiento.
8. Informa al supervisor la necesidad de equipos y materiales necesarios para realizar los trabajos de reparación.
9. Mantiene récord de las reparaciones que realiza y prepara informes relacionados con las actividades que tiene asignadas.
10. Mantiene registros de actividades diarias y de los problemas que surgen y notifica a su supervisor el servicio que se requiera para la atención inmediata de los mismos.
11. Provee apoyo técnico a personal técnico de mayor jerarquía, en el diagnóstico y mantenimiento de equipos de rotulación.
12. Actualiza conocimientos relacionados con su ámbito de trabajo y participa en adiestramientos, seminarios, conferencias y otras actividades de capacitación.



Jose
Lara

13. Provee servicios de apoyo a otras unidades de trabajo, cuando las necesidades del servicio lo requieran.

CONOCIMIENTO, HABILIDADES Y DESTREZAS

- Conocimiento de los conceptos y técnicas de funcionamiento y reparación de sistemas electrónicos.
- Conocimiento de la operación, aplicación y funcionamiento de equipo electrónico y el lenguaje técnico aplicable.
- Conocimiento de la misión, visión, organización y funcionamiento de la Autoridad.
- Conocimiento del uso de instrumentos de calibración y reparación de equipo electrónico.
- Conocimiento en el uso de computadoras.
- Conocimiento de programas y aplicaciones que se utilizan en la reparación y programación de rotulación electrónica (Vultron, Luminator) especializados en la programación de rótulos.
- Habilidad para resolver problemas electrónicos con rapidez, prontitud y eficiencia.
- Habilidad para expresarse efectivamente, verbalmente y por escrito, en español e inglés.
- Habilidad para establecer y mantener relaciones efectivas de trabajo con supervisores, compañeros y público en general.



PREPARACION ACADEMICA Y EXPERIENCIA MINIMA

Bachillerato en Tecnología Electrónica de un colegio o universidad acreditada. Un (1) año de experiencia progresiva en el mantenimiento y reparación de sistemas de rotulación electrónica.

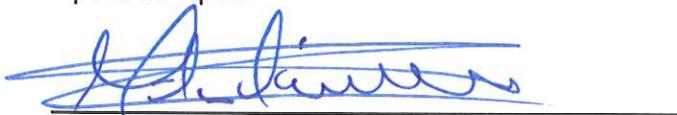
PERIODO PROBATORIO

Tres (3) meses.

De conformidad con las disposiciones del Artículo 7 – Clasificación de puestos y Artículo 8 – Plan de Retribución, del Reglamento de Personal de la Autoridad Metropolitana de Autobuses, y disposiciones de Convenio Colectivo, apruebo la presente clase que formará parte del Plan de Clasificación y Retribución de los Puestos de Oficina y Ramas Anexas, efectivo el JUL 02 2012.

En San Juan, Puerto Rico, a _____.

Aprobado por:



Mike O'Neill Rosa
Presidente y Gerente General

