Estado Libre Asociado de Puerto Rico
AUTORIDAD METROPOLITANA DE AUTOBUSES
Apartado 195349, San Juan, P. R. 00919-5349
Tel: (787) 294-0500 Fax (787) 751-0527

22 de septiembre de 2009

Al contestar refiérase
a este número

Denise Rodríguez Flores
Asesora Legal

Itzel García Catalán
Unidad de Reglamentos y Procedimientos

Ángel L. Hernández Ruiz
Vicepresidente Interino
Programación Intermodal

PARA SU INFORMACION

En respuesta a su petición sobre la actualización de los reglamentos y procedimientos de Autoridad Metropolitana de Autobuses, específicamente en el reglamento para el procedimiento de viajes especiales le informo que:

- no debe existir reglamento alguno ya que las Regularidades Federales de Transportación Pública, únicamente nos permite cubrir las rutas y trenes para brindar el servicio al cual se dedica esta Autoridad.

- Cabe señalar que algunos de los Convenios Colectivos de esta Autoridad estipulan que la Autoridad debe brindar servicio de transportación (servicio funeral) en caso de muerte de los familiares directos de los empleados y/o Viajes Culturales para los hijos de los empleados en los meses de verano.

De necesitar información adicional puede comunicarse a la ext. 501-333.

hlt

AUTORIDAD METROPOLITANA DE AUTOBUSES

Gobierno de Puerto Rico
Departamento de Transportación y Obras Públicas
AUTORIDAD METROPOLITANA DE AUTOBUSES
P.O. Box 195349 San Juan, Puerto Rico 00919-5349
TEL.: 787-294-0500 Fax: 787-751-0527

Al contestar refiérase
a este número

10 de marzo de 2010

Sr. Ángel Hernández
Vicepresidente
Programación y Desarrollo del
Servicio

Lcda. Denise Rodríguez Flores
Asesora Legal

RE: REVISIÓN DE REGLAMENTOS/PROCEDIMIENTOS

Necesitamos que en o antes del 17 de marzo de 2010, nos informe el status del Reglamento para el Servicio de Viajes Especiales y el Reglamento de Viajes Especiales referido a su oficina el pasado 1 de junio de 2009.

En la eventualidad, de tener alguna duda sobre este asunto, no dude en comunicarse a mi oficina.

pmd

AMA-6107-001A

Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Departamento de Transportación y Obras Públicas
Autoridad Metropolitana de Autobuses
MANUAL DE NORMAS BASICAS DE FUNCIONAMIENTO

Asunto: REGLAMENTO PARA EL SERVICIO DE VIAJES ESPECIALES	Reglamento Núm. 31-01	Pág. 1 de 5
Fecha Efectividad: 14 de junio de 1989	Normas Derogadas: Todo Reglamento o Resolución Anterior	Aprobado por:

ARTICULO I. INTRODUCCION

La Autoridad Metropolitana de Autobuses se creó con el propósito de ofrecer un mejor servicio de transportación pública en el Area Metropolitana de San Juan. La Autoridad, como agencia del Gobierno que debe velar por los mejores intereses del Pueblo, presta servicios especiales a otras agencias públicas y entidades particulares, cuyas actividades inciden positivamente en la buena marcha del Gobierno.

ARTICULO II. BASE LEGAL

Se promulga este Reglamento en virtud de las facultades conferidas a la Autoridad Metropolitana de Autobuses por el Artículo 6, Inciso C de la Ley Número 5 del 11 de mayo de 1959, según enmendada, que faculta a la Autoridad para: "Formular, adoptar, enmendar y derogar reglamentos para regir las normas de sus negocios en general y ejercitar y desempeñar los poderes y deberes que por ley se le confieren e imponen".

ARTICULO III. PROPOSITO

A. Delimitar las bases sobre las cuales se han de autorizar los servicios especiales.
B. Crear una Junta de Viajes Especiales para evaluar y recomendar los servicios a entidades sin fines de lucro.

ARTICULO IV. DESIGNACION

A. El Negociado de Tránsito del Area de Operaciones, tendrá a su cargo la ejecución de toda solicitud por servicios especiales aprobada.
B. Se crea la Junta de Viajes Especiales con la encomienda de analizar toda solicitud por servicios gratuitos a entidades que operan sin fines de lucro.

ARTICULO V. DISPOSICIONES GENERALES:

Las siguientes disposiciones generales regirán la prestación de estos servicios:

A. La Autoridad Metropolitana de Autobuses no podrá brindar servicios especiales mientras haya operadores privados que puedan prestar dicho servicio.
B. Los servicios especiales se limitan a las áreas que sirve la Autoridad, excepto aquellas actividades auspiciadas por el Estado Libre Asociado de

Puerto Rico. Disponiéndose que en este caso, se requerirá un endoso del Departamento de Estado o la Oficina del Gobernador.

C. No se prestarán servicios especiales durante las horas máximas de transportación de pasajeros, o sea, de lunes a viernes entre 6:30 y 9:00 a.m. y entre 3:30 y 6:30 p.m., salvo en días feriados y salvo lo dispuesto en el Artículo VI-A-4 relativo a las actividades auspiciadas por el Estado Libre Asociado de Puerto Rico.

D. Se prohibe obsequiar a los conductores con regalos en metálico u otros bienes, pero cuando el servicio especial cubra períodos de almuerzo y/o cena, está permitido invitar al conductor a almorzar y/o cenar. El almuerzo y/o cena no incluirá bebidas alcohólicas.

E. Los autobuses que se asignen para prestar servicio no podrán ser transferidos a otra actividad.

F. No se podrá utilizar los autobuses para propósitos distintos a los especificados en el contrato.

G. Cualquier violación a estas normas conlleva la suspensión del servicio y en lo sucesivo, no se prestará servicio especial alguno a la agencia o empresa que incurra en tal violación.

ARTICULO VI. DEBERES Y RESPONSABILIDADES

A. Negociado de Tránsito

1. Hará cumplir las Disposiciones Generales de este Reglamento
2. Requerirá de cada entidad que utilice los servicios de la Autoridad con carácter de servicio especial, se provea una póliza de seguro que libere a la Autoridad de responsabilidad.
3. Exigirá que cada viaje de servicio especial se autorice mediante contrato.
4. Procurará que cada solicitud por servicio de viaje especial para actividades auspiciadas por el Estado Libre Asociado, tenga el endoso del Departamento de Estado o la Oficina del Gobernador.
5. Mensualmente, preparará un calendario de los servicios especiales a prestarse.
6. Asegurarse de que cada entidad que reciba la autorización para algún servicio especial, se provea de una póliza de seguros que exima a la Autoridad de toda responsabilidad.

B. Junta de Viajes Especiales

1. Se crea la Junta de Viajes Especiales que habrá de entender en las solicitudes por servicios especiales de transportación de entidades que operan sin fines de lucro y que ofrecen un servicio a la comunidad. La Junta estará compuesta por el Jefe, Negociado de Itinerarios, el Director del Area de Relaciones Públicas y Mercadeo y el Jefe, Negociado de Tránsito.

2. Deberes

a. Evaluar las solicitudes por servicio provenientes de las entidades sin fines de lucro y recomendar al Negociado de Tránsito los servicios a prestar, tomando en consideración los reglamentos establecidos por la Administración Federal de Transportación Colectiva (UMTA), agencia que provee parte del financiamiento de los autobuses de la Autoridad Metropolitana de Autobuses.

La Autoridad, como beneficiario de UMTA, podrá prestar servicios de transportación fletada bajo las siguientes circunstancias, las cuales deben considerarse en la evaluación de las solicitudes por servicio:

1. Si no hay algún operador privado que pueda o esté disponible para prestar dicho servicio.
2. Contratando con el operador privado para proveerle el equipo o prestar el servicio en caso de que el operador privado no tenga la capacidad necesaria para hacerlo.
3. El beneficiario puede contratar con el operador privado para suplirle el equipo necesario o proveer el servicio por sí mismo, si el operador no dispone del equipo necesario para transportar impedidos o envejecientes.
4. Si en el área no hay operadores privados que puedan prestar el ser-

vicio, la Autoridad podrá prestarlo, pero deberá formular una petición a "UMTA" a tales efectos, con noventa (90) días de anticipación.

5. El servicio especial (1) no habrá de interferir ni menoscabar el servicio de transportación en masa y (2) el millaje recorrido en viajes especiales fuera del Area Metropolitana de San Juan no será considerado para la depreciación del autobús.

6. El beneficiario podrá prestar servicio de transportación en viajes fletados a organizaciones gubernamentales de impedidos que operen sin fines de lucro y que estén exentas de tributación.

   La organización debe ser un beneficiario del Departamento de Salud y Servicios Humanos de los Estados Unidos; de no ser así, se requiere una autorización del Estado. Además, para obtener la certificación del Estado, es necesario que la solicitud para recibir servicio de transportación sea consistente con las funciones y propósitos de la organización.

7. El equipo y las facilidades adquiridas con fondos federales pueden usarse para rendir un servicio de viajes especiales, siempre y cuando sea sobre una base ocasional y que se haya llegado primeramente a un acuerdo con los operadores privados de servicio de transportación.

b. Publicar durante los meses de enero y julio un aviso en la prensa del país, indicando que durante el período de 6 meses se habrán de considerar solicitudes para ofrecer servicios especiales de transportación a entidades sin fines de lucro.

c. Levantar un registro de operadores privados que estén certificados

por la Comisión de Servicio Público, que puedan brindar servicios especiales.

d. Preparará un calendario de los servicios recomendados y los sometidos al Negociado de Tránsito.

ARTICULO VII - TARIFAS

Los cargos se harán a razón de $97.00 la hora.

ARTICULO VIII - CLAUSULA DE EXCEPCION

Las actividades auspiciadas por el Estado Libre Asociado de Puerto Rico, se exceptúan de las disposiciones de este Reglamento.

ARTICULO IX - CLAUSULA DEROGATORIA

Este Reglamento deroga todo Reglamento o Resolución anterior, relativa a Servicios de Viajes Especiales.

ARTICULO X - VIGENCIA

Este Reglamento empezará a regir una vez sea aprobado por el Secretario de Transportación y Obras Públicas.

En San Juan, Puerto Rico a 14 de junio de 1989.

SOMETIDO POR:

Mariano Rivera Pérez
Presidente y Gerente General

APROBADO POR:

Hermenegildo Ortiz Quiñones
Secretario de Transportación
y Obras Públicas

CERTIFICADO POR:

Ausberto Guerrero
Secretario Interino de la
A.M.A.

American Public Transit Association
1201 New York Avenue, N.W.
Washington, DC 20005
Phone (202) 898-4000
FAX (202) 898-4070

Chairman
James E. Cowen
Vice Chairman
Daniel T. Scannell
Secretary-Treasurer
Richard J. Simonetta
Immediate Past Chairman
Reba Malone

Vice Presidents
Michael P. Bolton, Small Operations
Henry C. Church, Bus Operations
Miriam Gholikely, Human Resources
Allan F. Leach, Development and Technology
James A. Machesney, Associate Member-at-Lar
William W. Millar, Government Affairs
Mark J. Obert, Associate Members
Janis Vaughn Pierce, Governing Boards
Alfred H. Savage, Rail Transit
Roger Snoble, Management and Finance
William L. Volk, Marketing

Jack R. Gilstrap
Executive Vice President

TO: ALL U.S. APTA MEMBERS

FROM: EXECUTIVE VICE PRESIDENT

DATE: JANUARY 10, 1989

SUBJECT: UMTA'S FINAL RULE ON CHARTER SERVICES

JAN 19 8 24 AM '89

On December 30, 1988, the Urban Mass Transportation Administration (UMTA) published a final rule in the Federal Register regarding amendments to the charter service regulations. This final rule is very similar to the Notice of Proposed Rulemaking which was published in the Federal Register on May 25, 1988, and was mailed to you on June 1, 1988.

The final rule outlines three exceptions to the general prohibition of the use of equipment and facilities funded through UMTA for charter services.

The first exception permits UMTA funded equipment and facilities to be used for direct charter service for individuals with disabilities by non-profit social service agencies that are governmental entities/organizations exempt under IRS Code 501(c)(1),(3),(4) or (19). The entity/organization must be a recipient of U.S. Department of Health and Human Services funding; otherwise, the entity/organization is required to obtain state certification. In order to obtain state certification, the entity/organization must document that it is exempt from taxation under the IRS Code 501(c)(1),(3),(4) or (19). The entity/organization must receive or be eligible to receive public welfare assistance, directly or indirectly, from a state or local governmental body. In addition, to obtain state certification, the requested charter trip is required to be consistent with the functions and purposes of the entity/organization. Finally, to receive state certification, the charter trip must be organized and operated in compliance with Title VI of the Civil Rights Act of 1964, as amended. The final rule eliminated the proposal to require that more than 50 percent of the passengers on an urban charter service trip be elderly.

The second exception allows UMTA funded equipment and facilities to be used by recipients located in non-urban areas providing direct charter service for the elderly. The charter service provider must be a social service agency that is a

governmental entity/organization exempt under IRS Code 501(c)(1),(3),(4) or (19). It should be noted that the final rule requires that more than 50 percent of the passengers on a non-urban charter trip be elderly. For purposes of the charter service regulation, the definition of an "elderly person" may be determined by the grant recipient, but must at a minimum, include all persons 65 years of age or over.

The third exception calls for UMTA-funded equipment and facilities to be used by UMTA recipients to offer charter service on an incidental basis, if they have first come to an agreement with local private operators.

UMTA's final rule on charter services becomes effective as of January 30, 1989. If you have any questions pertaining to charter services, please contact APTA's Richard Weaver at (202) 898-4109 or Deborah Dubin at (202) 898-4098.

Jack R. Gilstrap

RECIBIDO
JAN 18 3 23 PM '89
AUTORIDAD METROPOLITANA DE AUTOBUSES

U.S. Department
of Transportation
Urban Mass
Transportation
Administration

The Administrator

400 Seventh St., S.W.
Washington, D.C. 20590

JUL. 6 1988

Dear Colleague:

The anniversary of the effective date of the Urban Mass Transportation Administration's (UMTA) charter service regulation, 49 C.F.R. Part 604, has recently passed. UMTA has been pleased with the cooperation of the many UMTA recipients that have implemented this regulation appropriately, and that have responded in a positive manner with the private charter bus industry.

Because the time is near when many recipients that wish to provide charter service to accommodate community needs must publish new annual notices, UMTA would like to direct your attention to the following matters:

Defective Notices

Problems with notices have frequently arisen when recipients have described the types of equipment they intend to use, and suggested that a private provider must offer similar equipment to be considered willing and able. A recipient's notice must not require anything beyond: (1) a statement that the private operator has the desire to provide the service described and the physical capability, by virtue of the possession of at least one bus or van, to do so, and (2) submission of documents showing that the private operator possesses the requisite legal authority. Regardless of how the recipient describes its own service, the recipient must make it clear in the notice that private operators are not required to respond in similar detail.

UMTA is aware that for a variety of reasons a private operator might be unwilling or unable to perform certain charter trips. UMTA believes that a recipient may make the "willing and able" process more effective by expanding the content of its charter notice to include information which would be helpful to the private operator in deciding whether to respond. Thus, in addition to the information required by 49 C.F.R. § 604.11(c), i.e., days, times of day, geographic area, and category of revenue vehicle to be used, a recipient may include in its notice descriptions of destination, trip purpose, or clientele to be served. As long as the notice does not discourage a response from a person who meets the minimum criteria for a "willing and able" operator, a recipient has flexibility in using descriptions which allow private operators to decide whether they desire to perform a particular trip.

In addition, if the recipient's annual charter notice has provided for such an agreement, an UMTA recipient may perform a particular charter trip, even though it has been determined that there are "willing and able" private operators in its service area, when there is an agreement to this effect between the recipient and the private operators.

In addition to this formal notice process, recipients are encouraged to engage private operators in a dialogue through other means as well, such as written communications, conferences, or informal meetings. A recipient may also provide in its notice a telephone number which a private operator may call to obtain further information on the proposed service.

For further information pertaining to requirements for charter notices, your attention is directed to Questions and Answers Numbers 2 through 18 of UMTA's Charter Service Questions and Answers, 52 Fed. Reg. 42242 et seq., November 3, 1987.

Special Service

UMTA considers "special service" to be a type of "mass transportation," rather than "charter service." Among the types of service that qualify as "special service" are service exclusively for elderly and handicapped persons and service provided for workers who live in the inner city, but work in the suburbs. However, these types of special service should not be confused with charter service for non-profit or other similar groups. See preamble to the Charter Service Regulation, 52 Fed. Reg. 11920, April 13, 1987, and Question and Answer Number 44 of UMTA's Charter Service Questions and Answers, 52 Fed. Reg. 42242 et seq., November 3, 1987, for further discussion. If you have any questions about whether the special service you intend to offer qualifies as mass transportation, please contact the appropriate UMTA Regional Manager.

Special Events

A recipient need not announce in the notice its intention to seek a special events exception; nevertheless, it may be useful for recipients to use the notice as a means to determine to what extent private operators are able to provide service to accommodate a particular special event. See Question and Answer Number 23 of UMTA's Charter Service Questions and Answers, 52 Fed. Reg. 42242 et seq., November 3, 1987, for further discussion.

Proposed Amendment To The Regulation

I also call your attention to UMTA's recent issuance of a notice of proposed rulemaking (NPRM) containing proposed amendments to the charter service regulation, 53 Fed. Reg. 18964 et seq., May 25, 1988. In response to congressional guidance, UMTA is undertaking a rulemaking to consider an amendment to its charter regulation that would allow nonprofit social service agencies with a need for affordable or handicapped-accessible equipment to seek bids from public transit authorities. The NPRM also addresses whether an exemption to those public transit authorities which purchased charter rights entirely with non-Federal funds prior to enactment of the Urban Mass Transportation Act of 1964, as amended, should be permitted. UMTA held a hearing on this proposed amendment on June 20, 1988, in Washington, D.C., and will hold further hearings on June 29, 1988, in Kansas City, Missouri; on July 15, 1988, in Cincinnati, Ohio; and on July 20, 1988, in San Francisco, California. Please see the UMTA notice at 53 Fed. Reg. 20660 et seq., June 6, 1988, for more information on these hearings. UMTA welcomes your participation in this rulemaking.

Again, UMTA wishes to express its appreciation for the fine cooperation of many recipients in adhering to the requirements of the charter service regulation.

Sincerely,

Alfred A. DelliBovi

Alfred A. DelliBovi

Departamento de Transportación y Obras Públicas
AUTORIDAD METROPOLITANA DE AUTOBUSES
Río Piedras, Puerto Rico

RESOLUCION NUMERO 89-15

Comparece el Secretario de Transportación y Obras Públicas, en ejercicio de las facultades y poderes que le confiere la Ley Núm. 5 del 11 de mayo de 1959, según enmendada; el Plan de Reorganización Número 6, efectivo el 2 de enero de 1973 y las reglas, reglamentos y resoluciones adoptadas.

De acuerdo a los Artículos de Incorporación y el Plan de Reorganización antes mencionados, por la presente el compareciente resuelve lo siguiente:

Aprobar "Reglamento para el Servicio de Viajes Especiales", para la Autoridad Metropolitana de Autobuses.

Este Reglamento formará parte de esta Resolución.

En San Juan, Puerto Rico, a 14 de junio de 1989.

SOMETIDO POR:

Mariano Rivera Pérez
Presidente y Gerente General

APROBADO POR:

Hermenegildo Ortiz Quiñones
Secretario de Transportación
y Obras Públicas

CERTIFICADO POR:

Ausberto Guerrero
Secretario Interino de la
A.M.A.

CERTIFICACION

Yo, Ausberto Guerrero, Secretario de la Autoridad Metropolitana de Autobuses, Interino CERTIFICO que los datos procedentes son copia fiel y exacta de la Resolución Número 89-15 aprobada por el Secretario de Transportación y Obras Públicas el 14 de junio de 1989.

En testimonio de lo cual, firmo y estampo el Sello Corporativo de la Autoridad Metropolitana de Autobuses, hoy 14 de junio de 1989.

Secretario
Interino